



Обявява подбор на персонал по документи и събеседване за предоставяне на социалната услуга „Център за грижа за лица с умствена изостаналост“ в гр. Троян

Вторник, 28 Март 2023

ОБЯВЛЕНИЕ

В изпълнение на Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.090-0025-C01 за реализацията на проект „Дългосрочна грижа за хора с увреждания в община Троян“ по процедура BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хора с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020

ОБЩИНА ТРОЯН

Обявява подбор на персонал по документи и събеседване за предоставяне на социалната услуга „Център за грижа за лица с умствена изостаналост“ в гр. Троян за длъжността: Санитар и/или болногледач – 4 щ. бр.

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността и основни задължения по длъжностна характеристика.

1.1. Санитар/болногледач

Минимална образователна степен: Основно образование.

Професионален опит (продължителност и вид): Не се изисква.

Допълнителна квалификация: Не се изисква.

Основни задължения на длъжността: Длъжността е свързана с цялостното обгрижване на потребителите в социалната услуга, в т.ч. поддържане на личната хигиена на потребителите, реда и чистотата в работните и битовите помещения, прилежащите дворни и тротоарни площи. Полагане на ежедневни грижи за потребителите, насочени към придружаване, организиране на ежедневието, помощ при хранене, помощ при тоалет и др.

2. Място на изпълнение на длъжностите: Социална услуга „Център за грижа за лица с умствена изостаналост“ с адрес: гр. Троян, ул. „Радецки“ № 30 (Нова поликлиника – II етаж).

3. Начин на провеждане на подбора: по документи и събеседване.

4. Форма на назначаване: трудово правоотношение, за срока на проекта. Длъжностите се заемат чрез сключване на срочен трудов договор по чл. 67, ал. 1, т. 2, във връзка с чл. 68, ал. 1, т. 2 от Кодекса на труда (КТ).

Индивидуалната основна месечна работна заплата за длъжността „Санитар“/„Болногледач“ е в размер на 1014.00 лв.

Възнагражденията по сключени договори се осигуряват по проект BG05M9OP001-2.090-0025 „Дългосрочна грижа за хората с увреждания в община Троян“, за изпълнението на който Община Троян



има сключен Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.090-0025-C01 по процедура BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хора с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги“ на ОПРЧР 2014-2020.

5. Необходими документи:

- 5.1. Заявление-декларация (по образец);
- 5.2. Автобиография;
- 5.3. Копие от документ за завършено образование;
- 5.4. Копие от документи за допълнителна квалификация (при наличие);
- 5.5. Копие на трудова или служебна книжка, или друг документ, удостоверяващ професионалния опит;
- 5.6. Копие от документ, удостоверяващ компютърна грамотност или копие на диплома за часовете по информационни технологии (за длъжностите, за които се изисква).

6. Място на подаване

Документите се подават лично, чрез пълномощник, или по куриер (валидна е датата на получаване) в Центъра за административно обслужване към Община Троян, адрес: 5600 гр. Троян, пл. „Възраждане“ № 1, ет. 1.

7. Срок за подаване на документите

Документите се подават от 27.03.2023 г. до 07.04.2023 г. включително.

В рамките на срока за подаване на документи, кандидатите могат да се запознаят с длъжностната характеристика за позицията, за която кандидатстват в сградата на Общинска администрация Троян, в гр. Троян, ул. „Любен Каравелов“ № 42, ет. 1, приемна.

Файлове:



Заявление декларация ЦГЛУИ.docx