



## Обявление за длъжността - Началник отдел „Образование, култура, спорт и демографска политика“

Сряда, 3 Ноември 2021



# ОБЩИНА ТРОЯН

5600 гр. Троян; п.л. „Възраждане“ №1  
телефон: 0670 / 68 050, факс: 0670 / 68 060  
e-mail: [postbox@trojan.bg](mailto:postbox@trojan.bg); [mayor@trojan.bg](mailto:mayor@trojan.bg)



На основание чл.14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № 1472 от 29.10.2021 година на Кмета на Община Троян

### ОБЯВЯВА КОНКУРС

1. За длъжността - Началник отдел „Образование, култура, спорт и демографска политика“ в отдел „Образование, култура, спорт и демографска политика“ - по служебно правоотношение.
2. Минимални и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността са :
  - степен на образование - висше с минимална образователно-квалификационна степен “Бакалавър”;
  - професионален опит - 4 години, съгласно КДА;
  - ранг - III-ти младши.
3. Начин за провеждане на конкурса :
  - решаване на тест за познания от професионалната област на длъжността и относно администрацията;
  - интервю.
4. Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса са :
  - Заявление за участие в конкурса, съгласно Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
  - Декларация по чл.17, ал.3 ,т.1 от Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители;
  - Копие от документа за завършено висше образование с придобита минимална квалификационна степен “Бакалавър”; Професионална област: Хуманитарни науки; Педагогически науки; Изкуства;
  - Копие на документи за допълнителна квалификация и правоспособност /при наличие на такива/;
  - Копие от документ за компютърна компетентност WORD и EXCEL;
  - Копие от документи удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
  - Мотивационно писмо.
5. Кандидатите могат да се запознаят с изискванията и задълженията на длъжността, посочени в длъжностната характеристика в стая № 21 на Общинска администрация-гр.Троян.
6. Документите следва да бъдат представени в Центъра за административно обслужване на Общинска администрация-гр.Троян от 03.11.2021 година до 16.11.2021 година.
7. Допускането до участие в конкурса ще се извърши от конкурсна комисия, която в срок от 7 /седем/



дни от крайната дата за подаване на документите, ще изготви списъци на допуснатите и недопуснатите кандидати, ще определи датата и мястото на провеждане на конкурса и ще ги обяви на информационното табло на Община Троян, както и на електронната ѝ страница.

8. Основната цел на длъжността е да организира, ръководи, координира, и контролира дейността в отдела за осъществяване на държавната политика в областта на образованието, спорта, културата, демографските и младежките политики на територията на Община Троян.

9. Размерът на основната заплата за заемане на длъжността се определя съгласно Приложение № 1 към чл.3, ал.2 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, приета с ПМС № 129 от 26.06.2012 година.

## **ДОНКА МИХАЙЛОВА**

*Кмет на Община Троян*