



Административни услуги, предоставяни от отдел „Местни приходи“

Петък, 28 Май 2021

I. Издаване на удостоверение за данъчна оценка

1. Необходими документи:

- искане по образец;
- документ за самоличност;
- актуална скица;
- пълномощно - представя се копие и оригинал;
- решение на Поземлена Комисия за земеделски земи;
- удостоверение за характеристики на земеделска земя;
- таксационно описание и удостоверение за идентичност- за гори;
- удостоверение за наследници;
- удостоверение, издадено от нотариус, от което е видно, че лицето е заветник по смисъла на закона - оригинал. Удостоверението трябва да съдържа данни за завещателя /трите имена, ЕГН, адрес по последно местоживееене, данни за имота и неговото местонахождение /, както и завещаните части на имота;
- удостоверение от съда за издаване на удостоверение за данъчна оценка - оригинал;
- удостоверение, издадено от нотариус по чл.587 от ГПК;
- при незавършено строителство – констативен протокол от общинската администрация, удостоверяващ степента на завършеност на сградата, издаден не по – късно от 3 месеца преди датата на искането;
- декларация по чл. 14 от ЗМДТ за нуждите на изготвянето на данъчната оценка – в случаите на незавършено строителство, учредяване на право на строеж, застроени земеделски земи;
- декларация по чл. 14 от ЗМДТ(със заверена техническа страница на декларацията) за нуждите на изготвянето на данъчната оценка на земеделски земи с друго предназначение(различни от ниви, овощни градини, ливади, пасища) и др.

Всички документи се представят и в оригинал за сверяване на данните и се заверяват „Вярно с оригинала“.

2. Срокове за изпълнение и такси:

- **обикновена услуга** – в срок от **4 до 5** дни от подаването на искането – **5,00 лв.**;
- **експресна услуга** - в срок от **2 до 3** дни от подаването на искането – **10,00 лв.**;
- **специална услуга** – извършва се в срок от подаването на искане до края на следващия работен ден – **50,00 лв.**

ВАЖНО!

- Издадените до **30.06.** на текущата година удостоверения за данъчна оценка на основание чл. 264, ал. 1 от ДОПК, са валидни до тази дата, а издадените след тази дата – до края на текущата година.
- Когато задълженията са платени за цялата година и това обстоятелство е вписано в удостоверението, то е валидно до края на текущата година, независимо от датата на издаването му.
- Удостоверенията за данъчна оценка на незастроени земеделски земи са валидни до края на текущата година.

II. Изготвяне на заверено копие от подадена данъчна декларация

1. Необходими документи:



- искане по образец ;
- документ за самоличност;
- пълномощно - представя се копие и оригинал.

2. Срок за изпълнение и такса:

- в срок от **1 до 7 дни** от подаване на искане по образец - **3.00** лв.

Всички документи се представят и в оригинал за сверяване на данните и се заверяват „Вярно с оригинала“.

III . Издаване на удостоверение за декларирани данни

1. Необходими документи :

- искане по образец;
- документ за самоличност;
- пълномощно - представя се копие и оригинал.

2. Срок за изпълнение и такса:

- в срок **от подаването на искане по образец до края на следващия работен ден - 2,00** лв.

Всички документи се представят и в оригинал за сверяване на данните и се заверяват „Вярно с оригинала“.

IV. Издаване на дубликат от квитанция за платен данък

1. Необходими документи :

- искане по образец;
- документ за самоличност;
- пълномощно - представя се копие и оригинал.

2. Срок за изпълнение и такса:

- в срок **от подаването на искане по образец до края на следващия работен ден - 1,00** лв.

Всички документи се представят и в оригинал за сверяване на данните и се заверяват „Вярно с оригинала“.

V. Издаване на удостоверение за платен данък върху наследствата

1. Необходими документи :

- искане по образец;
- документ за самоличност;
- пълномощно - представя се копие и оригинал.

2. Срок за изпълнение и такса:

- в срок **от 1 до 7 дни** от подаване на искане по образец - **1,00** лв.



VI. Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по местните данъци и такси

1. Необходими документи :

- искане по образец;
- документ за самоличност;
- пълномощно - представя се копие и оригинал.

2. Срок за изпълнение и такса:

- в срок **от подаването на искане по образец до края на следващия работен ден - 2,00 лв.**

VII. Предоставяне на информация за наличие или липса на задължения по местните данъци и такси на основание чл. 87, ал. 10 и ал. 11 от ДОПК

1. Необходими документи :

- искане по образец;
- пълномощно - представя се копие и оригинал.

2. Срок за изпълнение

- в **5- дневен срок от подаването на искане по образец.**

Файлове:



Искане за издаване на удостоверение за данъчна оценка.docx



Искане за издаване на документ.doc



Заявление за издаване на удостоверение за декларирани данни.docx



Искане за издаване на удостоверение по чл.87, ал.10 от ДОПК.doc





Искане за предоставяне на информация за наличие или липса на задължения по чл.87, ал.11 от ДОПК.doc